

Zápis z porady Vedení – 26. 4. 2015, Jihlava

Přítomni: Michal Janoušek, Filip Hanzlík, Dana Gabrielová, Jitka Píbilová, Ludvík Čtvrtečka, Ondřej Vomočil; za revizní komisi: Jan Dymáček

- 1) Volba výkonného výboru: Michal Janoušek - předseda, Filip Hanzlík - 1. místopředseda, Dana Gabrielová - 2. místopředseda.
- 2) Docházka a její zapisování do systému – každá lokalita bude mít zodpovědnou osobu, která zajistí řádné zapisování docházky a to i v případě, že na danou lokalitu přijede jiný trenér. Kontrolu docházky bude provádět 1x měsíčně Ludvík Čtvrtečka.
- 3) Proplácení cestáků trenérům bude probíhat 1x měsíčně, podklady nutno dodat vždy elektronicky do 10. dne následujícího měsíce a bude vázáno na řádně vyplněnou docházku.
- 4) Objednávky apod. bude mít pod palcem Jitka Píbilová - nutno zajistit přístupy do rozhraní a ideálně náhled do pohybů na účtu. Platby veškerého materiálu budou probíhat pouze bezhotovostně a k vydání materiálů dojde až po provedené úhradě.
- 5) Povolování účtů na webu novým členům půjde od nového pololetí pouze až po uhrazení členského poplatku.
- 6) Mike zajistí vytvoření mailů na doméně pro členy vedení.
- 7) Zajištění nové externí účetní - řeší Filip Hanzlík a Dana Gabrielová.
- 8) Je potřeba vytvořit mail list trenérů a rozeslat ho všem členům vedení - zajistí Michal Janoušek.
- 9) Pro vytvoření návrhů trička na letní camp bude oslovená Anna Brodská ze Slaného.
- 10) Akutní potřeba plánovacího kalendáře (Google calendar) - vytvoří Filip Hanzlík.
- 11) Inventuru materiálu zajistí Jitka Píbilová, inventuru skladu na Dobříši zajistí Michal Janoušek. Dále je nutností označit veškerý materiál na lokalitách – bude mít na starost zodpovědná osoba za lokalitu.
- 12) Práci na webových stránkách bude mít na starosti Dana Gabrielová, Filip Hanzlík a Ondra Vomočil.
- 13) PR pro vnější vztahy řeší Michal Janoušek.
- 14) Metodiky dopracuje do letního setkání Michal Janoušek.
- 15) Filip Hanzlík zjistí finanční a technické podmínky pro vytvoření NAS serveru pro sdílení videometodiky.
- 16) Potřebujeme vytvořit grafické návrhy na univerzální Diplom, "List účastníka akce", Letáček na seminář – dle grafického manuálu a s již používanou grafikou zkusí vytvořit Filip Hanzlík.
- 17) Potřebujeme vytvořit video PR, sehnat mezi cvičenci příležitostné střihače, Filip Hanzlík má kontakt na amatérské filmaře.
- 18) Potřeba vytvořit komunikační platformu pro vedení – fórum apod. – zajistí Michal Janoušek.
- 19) Hlasování o zvýšení odměny pro Michala Janouška, kdy bude realizovat nejen tréninky pro pokročilé, ale i ostatní aktivity pod hlavičkou asociace (školy, firmy, propagační semináře). Odměna navržena ve výši 34 tis měsíčně. Pro 5, Zdržel 1, Vyloučen z hlasování 1, Proti 0.

Vedení asociace uvítá jakékoliv tipy, náměty či spolupráci z řad cvičenců k daným úkolům a bodům k řešení. Příští setkání vedení proběhne v rámci letního setkání členů v termínu 13. – 14. 6. 2015.

Nutno vytvořit podklady pro další jednání - vytvoření pracovních skupin, problémy, které je potřeba řešit, nové poletí výcviku (reklama, lokality,...),
Nutno vytvořit manuály pro vedoucí lokalit, vnitřní předpisy asociace (trenéři, hospodaření,...)
Letní camp 2015 i 2016

Připomínky k zápisu dodejte do 7.5.2015